

## Штрафы за невыполнение трудовых обязанностей незаконны!

**Отстранение от работы** без объяснения причин запрещено (ст. 76 ТК РФ). При увольнении работнику обязательно должны выдать приказ об увольнении и вернуть ему трудовую книжку с записью об увольнении. Работодатель обязан оплатить работнику то время, которое он работал, или выполненную работу, даже если между ними не заключался договор (ст. 67.1 ТК РФ).

## Если вам задерживают зарплату, рекомендуем:

- ♦ в случае, если зарплату задерживают на срок больше 15 дней, вы имеете право в соответствии с ч.2 ст.142 ТК РФ подать работодателю письменное заявление о приостановке работы в связи с невыплатой заработной платы;
- ♦ обратиться к работодателю с письменным заявлением о выдаче копий документов, имеющих отношение к работе в порядке ст. 62 ТК РФ, в том числе расчетных листков;
- ♦ если в течение 3 рабочих дней вы не получите копий документов, напишите заявление на работодателя в Государственную инспекцию труда;
- ♦ обратитесь к работодателю с претензией о невыплате задолженности по заработной плате. Претензия может быть коллективной. Во время рассмотрения претензии работодатель не имеет права вас уволить.

Разработка текста: БФ «ПСП-фонд»

Авторы-составители: Хлызова Д.В., Якимов А.Н.

Редактор: Панич Б.Л.

Тираж 4000 экз.

*Изготовлено в рамках проекта «Школа мигранта. Добро пожаловать в Ленинградскую область!» Комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области.*

При подаче заявлений важно, чтобы у вас на руках оставалась копия заявления с росписью или печатью работодателя о дате получения заявления.

Если работодатель не отвечает на претензию, необходимо обратиться с жалобой в прокуратуру или в суд.

Коллективные обращения и заявления более эффективны, чем обращения одного человека. О массовых нарушениях трудовых прав мигрантов нужно уведомлять органы государственной и местной власти по месту расположения работодателя.

## РАБОТА ИНОСТРАННЫХ СТУДЕНТОВ

Иностранные студенты, обучающиеся в очной форме, могут работать без патентов и разрешений на работу в свободное от учебы время. Для заключения трудового или гражданско-правового договора им потребуется предоставить только справку из вуза или колледжа (имеющего государственную аккредитацию), подтверждающую, что они учатся в данном регионе.

## КУДА ОБРАЩАТЬСЯ ЗА ЗАЩИТОЙ ТРУДОВЫХ ПРАВ

**Государственная инспекция труда в Ленинградской области:**  
8 (812) 612-70-34, git47.rostrud.gov.ru

**Прокуратура Ленинградской области:**  
8 (812) 429-77-55, epp.genproc.gov.ru

**Главное Следственное Управление Следственного комитета России по Ленинградской области** (в случае принуждения к труду и невыплаты заработной платы):  
8 (812) 630-39-12, 8 (812) 630-39-13,  
8 (800) 200-97-80 lenobl.sledcom.ru

**Уполномоченный по правам человека в Ленинградской области:**  
8 (812) 296-60-13, ombudsman47.ru

## Бесплатная правовая помощь

**Благотворительный фонд «ПСП-фонд»:**  
8 (812) 337-57-85, 8 (953) 141-31-09,  
psp-f.org, vk.com/pspfond

## Государственная поддержка и услуги для мигрантов

**Комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области:**  
сайт: msu.lenobl.ru  
тел.: 8 (812) 539-52-33

**Управление по вопросам миграции ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области:**  
сайт: 78.mvd.ru/ms  
тел. 8 (812) 573-37-22, 8 (812) 573-30-02

**Паспортно-визовый сервис МВД России, филиал по Санкт-Петербургу и Ленинградской области:**  
сайт: spb.pvsmvd.ru  
тел.: 8 (812) 318-01-22

**Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) Ленинградской области:**  
сайт: mfc47.ru  
тел.: 8 (800) 500-00-47

## Полезная информация

**migrantlenobl** – Мобильное приложение и сайт для трудовых мигрантов и членов их семей «Добро пожаловать в Ленинградскую область!» Комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области

**migrussia.ru** – «Миграция и мигранты» (информационный портал для мигрантов и работающих с ними специалистов - советы по адаптации и правовой поддержке на нескольких языках, информационные материалы, полезные контакты государственных и общественных организаций)



КОМИТЕТ ПО МЕСТНОМУ  
САМОУПРАВЛЕНИЮ,  
МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫМ  
И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫМ  
ОТНОШЕНИЯМ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ



migrantlenobl

## Добро пожаловать в Ленинградскую область!

## ШКОЛА МИГРАНТА

## Трудоустройство и защита трудовых прав

Нелегальная работа в России – серьезное правонарушение. Важно знать свои права и обязанности и уметь обезопасить себя от ненужных рисков.

## ПАТЕНТ НА РАБОТУ

Если Вы приехали из Азербайджана, Молдовы, Таджикистана, Узбекистана или Украины, для законного трудоустройства вам **необходимо получить патент на работу**.

**Гражданам стран ЕАЭС** (Армении, Беларуси, Казахстана, Кыргызстана) **не требуется получение патента**. Трудовой и гражданско-правовой договор являются основанием для продления срока их временного пребывания на территории России.

**Срок подачи документов на оформление патента – 30 дней с момента въезда в Россию**. В случае нарушения этого срока Вам придется заплатить **штраф** от 10000 до 15000 рублей. За работу не по специальности, указанной в патенте, возможно вынесение штрафа – от 4000 до 7000 рублей.

Патент дает право работать только в том регионе, в котором он получен.

Работать и получать патент в России можно только по достижении 18-летнего возраста!

В каждом регионе есть единственная организация, имеющая право принимать документы на оформление патента: **в Ленинградской области это ФГУП «Паспортно-визовый сервис» МВД России spb.pvsmvd.ru**

Срок оформления патента на работу – 10 рабочих дней. На основании полученного патента необходимо продлить миграционный учет (регистрацию).

За работу по патенту вы должны вносить **фиксированный авансовый налоговый платеж** (НДФЛ) за каждый следующий месяц работы. В случае несвоевременной оплаты действие патента прекращается с первого дня просрочки. Отсчет месяцев ведется с даты получения патента, указанной в документе. Платеж вносится не позднее 1 дня до истечения каждого оплаченного месяца рабо-

ты (его можно вносить как ежемесячно, так и за несколько месяцев вперед).

Обязательно храните у себя реквизиты для оплаты патента и чеки, подтверждающие сделанные платежи!

**Внимание: в течение 2 месяцев после получения патента вы должны отправить в УВМ МВД РФ по Санкт-Петербургу и Ленинградской области копию трудового договора заказным письмом с уведомлением о вручении либо представить договор лично, иначе ваш патент могут признать недействительным!**

По окончании срока действия патента необходимо выехать из России либо переоформить патент в отделении по вопросам миграции УВМ МВД РФ не позднее, чем за **10 рабочих дней** до истечения срока действия патента. **Патент на работу можно переоформлять неоднократно**.

Подробнее о том, какие документы нужны для оформления патента, о порядке его получения и продления Вы можете узнать на официальном сайте УВМ ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области – [78.mvd.rf/ms](http://78.mvd.rf/ms)

## УСТРОЙСТВО НА РАБОТУ, ТРУДОВЫЕ ПРАВА

**При поиске работы** советуем вам использовать общероссийскую базу вакансий «Работа в России»: [trudvsem.ru](http://trudvsem.ru) или обратиться в Центр занятости населения Ленинградской области: [www.czn47.ru](http://www.czn47.ru)

**Не устраивайтесь на работу через посредников, когда сам работодатель и условия работы вам неизвестны! Посредники очень часто обманывают!**

**Для официального устройства на работу вам нужно иметь:**

- ♦ действующий заграничный паспорт с нотариально заверенным переводом на русский язык
- ♦ трудовую книжку (в случае отсутствия у вас трудовой книжки ее должен завести работодатель)

- ♦ ИНН (идентификационный номер налогоплательщика)
- ♦ СНИЛС
- ♦ действующий патент на работу
- ♦ действующий полис добровольного медицинского страхования (ДМС).
- ♦ диплом о среднем специальном либо высшем профессиональном образовании – при трудоустройстве на квалифицированные должности.

В России действует список из 135 профессий квалифицированных специалистов, которые могут рассчитывать на упрощенное получение российского гражданства при наличии более 1 года официального трудового стажа в РФ. Подробнее ознакомиться с перечнем профессий можно на сайте [www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/73476436/](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/73476436/)

**Работайте легально:** оформите все необходимые документы в государственных учреждениях. Для официального трудоустройства в РФ необходимо заключить с работодателем:

- ♦ трудовой договор – в случае постоянной/долгосрочной занятости на рабочем месте работодателя, или
- ♦ договор оказания услуг или договор подряда – в случае временной занятости, подряда на выполнение четко ограниченного объема работ за ограниченное время.

Работодатель **ОБЯЗАН** заключить с вами договор и выдать вам его подписанную копию, а также оформить трудовую книжку работнику, который работает у него по трудовому договору более 5 дней. Прием на работу оформляется приказом работодателя (вы вправе получить копию приказа). Образцы трудовых договоров и других документов, относящихся к работе, можно посмотреть на сайте: [онлайнинспекция.рф/documents](http://онлайнинспекция.рф/documents)

**Знайте своего работодателя:** название и адрес организации, контакты (должность, фамилия, имя, телефон) вашего руководителя. Эта информация понадобится, если вам нужно будет отстаивать свои права и добиваться выплаты зарплаты.

**Не обращайтесь к посредникам:** они могут оформить вам фальшивые документы и использовать вас в качестве бесплатной рабочей силы. **Заёмный труд (направление работодателем своих работников в другие организации без оформления трудовых отношений) в России запрещён!**

**Чётко обговаривайте размер и условия выплаты зарплаты:** вы должны знать, сколько и за какую именно работу вам должны платить. Размер зарплаты должен быть указан в трудовом договоре. Получать деньги вы должны либо на специальную банковскую карту на ваше имя, либо лично в бухгалтерии под подпись, с расчетным листком. Любые денежные отношения должны быть подтверждены документом.

**Внимательно читайте всё, что подписываете, требуйте выдать вам копии.** Вы имеете право не подписывать договоры, уведомления и другие документы, если не согласны с их содержанием и условиями.

**Не отдавайте работодателю свои документы на хранение:** никто, кроме вас, не может хранить ваши документы, а также ограничивать вашу свободу передвижения, отбирать телефон и т.д. Изъятие паспорта и ограничение свободы – серьезное преступление: в этом случае нужно обратиться в полицию!

Обратите внимание: Права и обязанности работника и работодателя прописаны в Трудовом кодексе РФ (ТК РФ).

Работодатель обязан исполнять законодательство в сфере охраны труда – если **условия труда на вашей работе** опасны для жизни и здоровья, срочно остановите работу и жалуйтесь в Следственный комитет.

**Продолжительность рабочего дня** не должна превышать 8 часов, рабочей недели – 40 часов. За сверхурочную работу назначаются дополнительные выплаты (согласно ст.152, ст.153 и ст.154 ТК РФ).

Если работник не выполняет свои трудовые обязанности, работодатель может сделать письменное замечание, выговор или уволить в установленном порядке (ст. 192 ТК РФ).