

ПОИСК РАБОТЫ И ТРУДОУСТРОЙСТВО

При поиске работы советуем Вам использовать общероссийскую базу вакансий Федеральной службы по труду и занятости Работа в России: trudvsem.ru и банк вакансий Ленинградской области: www.czn47.ru.

Простые советы помогут Вам при трудоустройстве:

- **работайте легально:** патент на работу дает право трудоустройства как у физического лица, так и в организации, но **Ваши трудовые отношения с работодателем должны быть обязательно подтверждены трудовым договором;**

■ С 05 августа 2020 года иностранные студенты, обучающиеся в очной форме, могут работать без патентов и разрешений на работу в свободное от учебы время. Для заключения трудового или гражданско-правового договора с работодателем им потребуется предоставить только справку из вуза или колледжа, имеющего государственную аккредитацию, подтверждающую, что они учатся в Ленинградской области.

■ В России действует список из 135 профессий квалифицированных специалистов, которые могут рассчитывать на упрощенное получение российского гражданства при наличии более 1 года официального трудового стажа в РФ. Подробнее ознакомиться с перечнем профессий можно на сайте www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/73476436/

- **знайте своего работодателя:** название и адрес той организации, в которой работаете, контакты (должность, фамилия, имя, телефон) Вашего руководителя; эта информация окажется полезной, если Вам нужно будет отстаивать свои права и добиваться выплаты зарплаты;
- **не обращайтесь к посредникам:** будьте осторожны – посредники могут использовать Вас в качестве бесплатной рабочей силы.

Заемный труд (направление работодателем своих работников в другие организации без оформления трудовых отношений) в России запрещен. Только фирмы, зарегистрированные как частные агентства занятости, имеют право предоставлять труд своих работников иным организациям или физическим лицам, но при этом они обязаны:

указывать в трудовом договоре с иностранным работником возможность выполнения работ у третьей стороны; заключать с работником дополнительное соглашение в тех случаях, когда направляют его на работу у третьей стороны.

Если Вы обратились в частное агентство занятости – обязательно проследите, чтобы такие условия были указаны в Вашем трудовом договоре.

■ Все законно работающие частные агентства занятости внесены в реестр Роструда – rostrud.gov.ru/opendata/7712345678-chaz. Обязательно проверьте, есть ли там Ваш работодатель.

- **заключайте договор с работодателем:** работодатель ОБЯЗАН заключить с Вами договор и выдать Вам копию этого договора. Образцы трудовых договоров и иных документов, относящихся к работе, можно посмотреть на сайте: онлайнинспекция.рф/documents
- **четко обговаривайте размер и условия выплаты заработной платы:** Вы должны знать, сколько именно Вам должны платить и за какую именно работу. Размер зарплаты должен быть указан в трудовом договоре. Получать деньги Вы должны либо на специальную банковскую карту, заведенную на Ваше имя, либо лично в бухгалтерии под подпись. В бухгалтерии Вам обязаны выдавать расчетный листок. Любые денежные отношения должны быть задокументированы. Если Вам должны деньги – требуйте у работодателя расписку, которую храните у себя;
- **внимательно читайте все, что подписываете, требуйте выдать Вам копии.** Вы имеете право не подписывать договоры, уведомления и другие документы, если не согласны с их содержанием и условиями;
- **не отдавайте работодателю свои документы на хранение:** никто, кроме Вас, не может хранить Ваш паспорт, разрешение на работу, страховку, Ваш экземпляр трудового договора и другие документы, а также ограничивать Вашу свободу передвижения, отбирать телефон и т.д. Изъятие паспорта и ограничение свободы – серьезное преступление: в этом случае нужно обратиться в полицию!
- **обращайтесь за помощью:** в полицию, Прокуратуру, Государственную инспекцию труда, суд, к Уполномоченному по правам человека, в общественные организации.

В случае задержки выплаты зарплаты рекомендуем Вам:

- в случае, если зарплату задерживают на срок больше 15 дней, Вы имеете право в соответствии с ч.2 ст.142 ТК РФ подать работодателю письменное заявление о приостановке работы в связи с невыплатой заработной платы;
- обратиться к работодателю с письменным заявлением о выдаче копий документов, имеющих отношение к работе в порядке ст. 62 ТК РФ, в том числе расчетных листков;

- если в течение 3 рабочих дней Вы не получите копий документов, напишите заявление на работодателя в Государственную инспекцию труда; обратитесь к работодателю с претензией о выплате задолженности по заработной плате. Претензия может быть коллективной. Во время рассмотрения претензии работодатель не имеет права Вас уволить.

При подаче заявлений важно, чтобы у Вас на руках оставалась копия заявления с росписью или печатью работодателя о дате получения заявления.

Если работодатель не отвечает на претензию, необходимо обратиться с жалобой в прокуратуру либо в суд. Прокуратура имеет право обратиться в суд в интересах работников, чьи трудовые права были нарушены, а также проводить проверку работодателя, привлекать его к административной ответственности.

В соответствии со ст. 5.27 КоАП РФ, за каждое нарушение трудового законодательства, включая допущение к работе без оформления трудового договора, невыплату заработной платы или нарушения в оформлении трудового договора работодатель может быть оштрафован на суммы от 30 до 70 тыс. рублей.

Коллективные обращения и заявления более эффективны, чем обращения одного человека. О массовых нарушениях трудовых прав мигрантов нужно уведомлять органы государственной и местной власти по месту расположения работодателя.

Работодатель также обязан исполнять законодательство в сфере охраны труда – если условия труда на Вашей работе опасны для жизни и здоровья, необходимо приостановить работу и срочно жаловаться в Следственный комитет.

Государственная инспекция труда Ленинградской области:
git47.rostrud.gov.ru, 8 (812) 612-70-34

Комитет по труду и занятости населения Ленинградской области:
job.lenobl.ru/ru, 8 (812) 539-49-11

Центр занятости населения Ленинградской области
www.czn47.ru, 8 (812) 630-47-47, 8 (800) 350-47-47

Прокуратура Ленинградской области
https://epp.genproc.gov.ru/web/proc_47 Санкт-Петербург, ул. Торжковская, 4
+7 (812) 429 77 55

Бесплатная правовая помощь

БФ «ПСП-фонд»
сайт: psp-f.org, тел.: 8 (812) 337-57-85, 8 (953) 141-31-09

Полезные информационные ресурсы

migrantlenobl – Мобильное приложение и сайт для трудовых мигрантов и членов их семей «Добро пожаловать в Ленинградскую область!»

migrussia.ru – «Миграция и мигранты: информационный портал» (советы по адаптации и правовой поддержке для мигрантов и работающих с ними специалистов)



Комитет по местному самоуправлению,
международным и
межконфессиональным отношениям
Ленинградской области



migrantlenobl

ШКОЛА МИГРАНТА

Добро пожаловать
в Ленинградскую область!

Миграционный учет
Получение патента
Устройство на работу

Советы трудовым мигрантам

Авторы-составители: Якимов А.Н., Хлызова Д.В.

Редактор: Панич Б.Л.

Буклет разработан БФ «ПСП-фонд» в рамках проекта «Школа мигранта. Добро пожаловать в Ленинградскую область!» Комитета по местному самоуправлению, международным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области.



БФ «ПСП-ФОНД»

5

6

7

2020

ПОСТАНОВКА НА МИГРАЦИОННЫЙ УЧЕТ

Иностранный гражданин обязан **встать на миграционный учет** по месту пребывания в срок **не позднее 7 рабочих дней**; граждане Республики Беларусь - **90 дней**, других государств-членов ЕАЭС (Армения, Казахстан, Кыргызстан) – **30 дней**; Таджикистана – **15 дней**.

Встать на миграционный учет нужно по адресу, где Вы будете проживать. Иностранному гражданину, нарушившему правила въезда и режима пребывания, грозит штраф от 5 до 7 тысяч рублей с возможным выдворением из России и запретом на въезд на 5 лет.

Постановку иностранного гражданина на миграционный учет осуществляет **принимающая сторона**, предоставляющая Вам жилое помещение – это может быть:

- гражданин РФ, постоянно зарегистрированный в Ленинградской области;
- иностранный гражданин, постоянно проживающий в Ленинградской области;
- иностранный гражданин – собственник жилого помещения;
- юридическое лицо: организация-работодатель, гостиница.

Для постановки на миграционный учет можно обратиться:

- в территориальное отделение Управления по вопросам миграции ГУ МВД РФ по Санкт-Петербургу и Ленинградской области;
- в многофункциональный центр предоставления государственных услуг (МФЦ).

Вам понадобятся следующие документы и их копии:

- паспорт;
- миграционная карта;
- полис добровольного медицинского страхования,
- копия документа, подтверждающего право пользования жилым помещением (например, договора аренды жилья).

Для постановки на миграционный учет необходимо:

1. **Заполнить с двух сторон** специальный бланк-уведомление о прибытии иностранного гражданина в место пребывания (бланк-уведомление выдается бесплатно):
- в отделениях Управления по вопросам миграции ГУ МВД РФ по Санкт-Петербургу и Ленинградской области;
- в Многофункциональных центрах предоставления государственных услуг (МФЦ);
- в отделениях «Почты России».

Уведомление о прибытии можно также оформлять электронным образом (через портал «Госуслуги» www.gosuslugi.ru с последующей распечаткой отрывной части заполненного бланка).

Бланк состоит из двух частей. После заполнения одна часть передается в УВМ ГУ МВД РФ, другая остается у иностранного гражданина. На обеих частях обязательно указывается адрес пребывания, личные данные принимающей стороны и личные данные иностранного гражданина. Принимающая сторона-гражданин ставит на бланке свою подпись.

2. **Отправить** уведомление с копией паспорта иностранного гражданина, копией паспорта гражданина РФ (принимающая сторона) и копией миграционной карты через «Почту России» в Управление по вопросам миграции ГУ МВД РФ по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

Можно **подать уведомление лично** в МФЦ или в отделении УВМ ГУ МВД РФ по Санкт-Петербургу и Ленинградской области БЕСПЛАТНО.

3. **Получить** отрывной бланк уведомления с проставленной отметкой о приеме от работников отделений УВМ ГУ МВД РФ по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, МФЦ или «Почты России».

Первичный миграционный учет гражданам стран с безвизовым режимом въезда в РФ оформляется на срок не более 90 дней с момента пересечения границы и **не дает права на работу в РФ**.

После трудоустройства миграционный учет необходимо регулярно продлевать на срок действия трудового договора (для граждан государств ЕАЭС) либо оплаченного патента на работу.

На основании полученного патента на работу иностранный гражданин должен продлить свою регистрацию в отделении УВМ ГУ МВД РФ по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, представив миграционную карту, уведомление о постановке на миграционный учет и квитанцию об оплате НДФЛ (патента) на срок продления регистрации.

ПАТЕНТ НА РАБОТУ

Гражданам Азербайджана, Молдовы, Таджикистана, Узбекистана, Украины для законного трудоустройства **необходимо получить патент на работу**.

Гражданам стран ЕАЭС (Армении, Беларуси, Казахстана, Киргизии), не требуется получение патента на работу. Трудовой и гражданско-правовой договор является основанием для продления срока их временного пребывания на территории РФ.

В патенте указывается специальность в соответствии с Общероссийским классификатором профессий. Патент дает право находиться на территории Ленинградской области в течение срока его действия и работать по специальности, указанной в патенте, у любого работодателя – как физического лица, так и организации – в любой точке этого региона.

Срок подачи документов на оформление патента – 30 дней с момента въезда в РФ. Его нужно обязательно соблюдать, иначе придется заплатить штраф за нарушение сроков обращения за выдачей патента на работу от 10000 до 15000 рублей. За работу не по специальности, указанной в патенте, возможно вынесение штрафа – от 4000 до 7000 рублей.

Помните: работать и получать патент в России можно только по достижении 18-летнего возраста!

В каждом регионе есть единственная организация, имеющая право принимать документы на оформление патента: в Ленинградской области это ФГУП «Паспортно-визовый сервис» МВД России spb.pvsmvd.ru.

В РФ действует множество посредников (организаций или отдельных граждан), предлагающих платную помощь при оформлении патента. Будьте осторожны, не дайте себя обмануть: **не прибегайте к помощи частных лиц** – земляков, бригадиров, посредников, пусть даже знакомых Вам лично, именно они часто оформляют поддельные документы, за которые Вас могут оштрафовать и выдворить из России.

Для оформления патента необходимо представить:

- заявление о выдаче патента (бланк заявления и образец его заполнения можно получить бесплатно в отделениях ГУВМ МВД РФ или на сайте guvm.mvd.rf);
- паспорт и копию паспорта;
- фото 3x4 цветные матовые;
- уведомление о постановке на миграционный учет (регистрацию) и его копию;
- нотариально заверенный перевод паспорта на русский язык – делается в нотариальной конторе, где есть переводчик;
- миграционную карту с указанной целью въезда «работа», со штампом о въезде и ее копию;
- медицинское заключение и сертификат об отсутствии заболевания наркоманией и инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, а также ВИЧ-инфекции и COVID-19 - оформляется в специальном медицинском учреждении после прохождения медосмотра;

Граждане Таджикистана обязаны предоставить справку по форме 086, оформленную в Таджикистане. полис добровольного медицинского страхования (ДМС) для иностранных граждан; документ, подтверждающий владение русским языком, знание истории России и основ законодательства Российской Федерации: оригинал документа об окончании учебного заведения на территории СССР до 01.09.1991 г. либо на территории России после 01.09.1991 г., или сертификат о прохождении тестирования на знание русского языка, истории России и основ законодательства РФ.

- квитанция об оплате налогового платежа по патенту (НДФЛ);
- Узнать о готовности и подлинности патента на работу Вы можете на официальном сайте: guvm.mvd.rf в разделе «Проверка действительности разрешений на работу и патентов на осуществление трудовой деятельности иностранными гражданами и лиц без гражданства».

Срок оформления патента на работу – 10 рабочих дней.

На основании полученного патента необходимо продлить миграционный учет – срок действия регистрации.

За работу по патенту Вы должны вносить **фиксированный авансовый налоговый платеж (НДФЛ)** за каждый следующий месяц работы.

При оплате НДФЛ патент будет автоматически продлеваться на срок, за который внесена плата. В случае несвоевременной оплаты действие патента прекращается с первого дня просрочки. Обратите внимание: отсчет месяцев ведется с даты получения патента, указанной в документе! Платеж вносится не позже чем за 1 день до истечения каждого оплаченного месяца работы. Налоговый платеж можно вносить как ежемесячно, так и одновременно за несколько месяцев вперед.

Обязательно храните у себя реквизиты для оплаты патента и чеки, подтверждающие сделанные Вами платежи!

В течение 2 месяцев после получения патента Вы должны отправить в УВМ МВД РФ по СПб и ЛО копию трудового договора с работодателем заказным письмом с уведомлением о вручении либо представить договор лично в отделении УВМ ГУ МВД РФ по СПб и ЛО, иначе Ваш патент могут признать недействительным!

По окончании срока действия патента необходимо выехать из РФ либо переоформить патент в отделении по вопросам трудовой миграции УВМ МВД России по СПб и ЛО не позднее, чем **за 10 рабочих дней** до истечения срока действия патента и иметь с собой: действующий не менее 1 года заграничный паспорт, действующий патент, квитанции об оплате патента за 12 месяцев, миграционную карту, трудовой договор и ходатайство от работодателя. **Патент на работу можно переоформлять много раз.**

Подробнее о порядке продления патента на работу Вы можете узнать на официальном сайте УВМ ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области – 78.mvd.rf/ms

В случае утраты патента или его порчи Вы можете обратиться в отдел трудовой миграции УВМ ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области с заявлением о выдаче дубликата патента. К заявлению нужно будет приложить паспорт и копию паспорта, миграционную карту и ее копию, квитанции об оплате НДФЛ (патента).